



ISTITUTO COMPRENSIVO "TOMMASONE - ALIGHIERI"
LUCERA (FG)

Piazza Matteotti, 1 - 71036 Lucera

Tel. 0881/522662

P.E.C. fgic876009@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico: FGIC876009

P.E.O.: fgic876009@istruzione.it
Codice Fiscale 91022320716

Sito web: www.tommasone-alighieri.edu.it



C.I. n. 96

Lucera, 02/10/2026

- **Ai DOCENTI della Scuola Primaria**
- **E, p.c. Al docente Responsabile del Plesso**
Ins. Cignarella Filomena
- **Al docente Collaboratore del D.S.**
Ins. Cibelli M. Immacolata
- **Al D.S.G.A.**
- **Al Personale ATA**
- **Amministrazione Trasparente**
sez. Disposizioni generali/Atti generali/Atti Amm. Gen.
- **SITO WEB - ATTI**

OGGETTO: Elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe - a.s 2026/2027.

Convocazione assemblea docenti – genitori, **Scuola Primaria** dell'I.C. "Tommasone-Alighieri".

Si comunica alle SS.LL. che **giovedì 08/10/2026**, presso il plesso di Scuola Primaria "**E. Tommasone**", si terranno le **elezioni** per il rinnovo dei Consigli di Classe precedenti, per ciascuna classe di appartenenza, da un'**Assemblea** docenti–genitori.

I lavori saranno presieduti dai sigg. docenti coordinatori dei Consigli di Classe.

Per tutte le classi, l'**Assemblea** docenti-genitori avrà inizio alle **ore 17.00** e terminerà alle **ore 18.00**;

Si tratteranno i seguenti punti all'o.d.g.:

- verifica dei genitori presenti con appello nominale;
- saluto-presentazione dei docenti del Consiglio di classe da parte del docente Presidente;
- situazione didattico - disciplinare della classe;
- illustrazione del Piano di Lavoro annuale e del PTOF;
- illustrazione delle Disposizioni per il regolare funzionamento della Scuola Primaria – Disposizioni sicurezza;
- iniziative specifiche (Progetti, ...) che si intendono proporre nel corso dell'anno scolastico (**All. 3**);
- modalità organizzative della Scuola Primaria: contatti con la Scuola (*la Scuola, ordinariamente, fa ricorso a modalità di comunicazione a distanza - telefono, e-mail - al fine di ridurre al minimo l'accesso ai visitatori*), comunicazioni docenti/genitori, registro elettronico – accesso ai genitori (*PIN e Password*), autorizzazione permessi, esoneri, certificati medici e/o autocertificazione (*consegnati al docente della prima ora che li farà poi recapitare in Segreteria*), materiali di lavoro, etc.
- utilizzo della palestra (*intese con i genitori in caso di avverse condizioni metereologiche*);
- svolgimento delle attività motorie e delle attività didattiche all'aperto, nelle immediate vicinanze del plesso "**E. Tommasone**", negli spazi esterni alla scuola di appartenenza e/o limitrofi, previa valutazione da parte del docente della idoneità dei luoghi occupati e delle condizioni metereologiche (*si precisa che l'AUTORIZZAZIONE a svolgere le attività motorie e le attività didattiche all'aperto, nelle immediate vicinanze del plesso, è contenuta nella domanda di*

iscrizione valevole per la durata dell'ordine di Scuola di appartenenza. I genitori si sono espressi autorizzando o non autorizzando a svolgere le attività motorie e le attività didattiche all'aperto nelle immediate vicinanze del plesso "E. Tommasone", negli spazi esterni alla scuola di appartenenza e/o limitrofi, quali ad es.: l'area polivalente, la Villa Comunale, Piazza Matteotti, durante le ore curricolari, sotto la vigilanza e la guida del docente curriculare della propria sezione. **La Segreteria restituirà ai docenti il report sulle autorizzazioni espresse dalle famiglie).**

- Regolamenti d'Istituto e Regolamento Somministrazione Farmaci.
 - Contributo volontario: sensibilizzazione al pagamento di € 20,00 di cui:
 - per l'Assicurazione obbligatoria - € 5,00 - (seguirà specifica informativa); la rimanente somma è intesa quale contributo volontario per spese di supporto didattico destinate alle classi, equamente ripartite.
- Il contributo volontario è detraibile dall'imposta sul reddito nella misura del 19%.
- Il versamento va effettuato attraverso il "Sistema Pago in Rete-Piattaforma PagoPA".
- La scuola provvederà da subito ad aprire un evento su PagoPA per permettere ai genitori di versare per tempo la quota assicurativa e quella del contributo volontario.

Per le classi PRIME

- Presentazione e firma del ***Patto Educativo di Corresponsabilità*** (pubblicato sul sito www.tommasone-alighieri.edu.it per consentire una più agevole lettura da parte dei Genitori):
 - ✓ distribuzione ai genitori del ***Patto Educativo di Corresponsabilità***;
 - ✓ lettura e condivisione;
 - ✓ sottoscrizione del Patto da parte dei genitori;
 - ✓ sottoscrizione del Patto da parte dei docenti;
 - ✓ ritiro dei Patti;
 - ✓ il Docente Coordinatore provvederà al commento in classe e sottoscrizione da parte degli alunni.

Per le CLASSI PRIME e per gli alunni "trasferiti" da altra Scuola/ neoiscritti delle classi SECONDE, TERZE, QUARTE e QUINTE

- Autorizzazione all'uscita autonoma: invito alla sottoscrizione da parte dei genitori degli alunni delle **CLASSI PRIME e degli alunni "trasferiti" - neoiscritti delle classi SECONDE, TERZE, QUARTE e QUINTE.**

Ai docenti coordinatori verranno forniti:

- uno schema sintetico relativo agli alunni privi di autorizzazione all'uscita autonoma, in quanto trasferiti - neoiscritti (classi SECONDE, TERZE, QUARTE e QUINTE);
- copia del **modulo di autorizzazione** in formato cartaceo, da distribuire alle famiglie: il modulo **dovrà essere compilato in ogni parte, firmato da entrambi i genitori, corredato della Fotocopia della carta di identità dei dichiaranti** e consegnato al docente coordinatore di classe, che provvederà successivamente a portare in Segreteria.

- Composizione, competenze e funzionamento del Consiglio di Classe.
- Norme elettorali e modalità di votazione per il rinnovo del Consiglio.

Il Docente Coordinatore delegato a presiedere l'Assemblea, unitamente al Segretario, redigerà il verbale secondo il **modello allegato**, che sarà consegnato in copia cartacea, prima dell'Assemblea, e dovrà essere riconsegnato all'AA. Articoni a chiusura dei lavori.

Al termine delle Assemblee, in conformità con quanto previsto dall'O.M. n.215 del 15/07/91 e successive modifiche ed integrazioni e dalla nota MiM prot. n. 169661 del 30/09/2026, si svolgeranno le votazioni per le elezioni dei Rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe.

Le operazioni di voto inizieranno alle ore 18.00 e termineranno alle ore 20.00 per le tutte le classi.

ALLESTIMENTO SEGGI
plesso “E. Tommasone”

INGRESSO per le famiglie	CLASSI	UBICAZIONE	DOCENTE SUPERVISORE Presidente e Segretario di Interclasse
Via Salvo D’Acquisto <i>Ingresso cortile interno del plesso “E. Tommasone”</i>	PRIME	Aula n. 16 <i>Piano terra</i>	Ins. SCIARRA Giovanna Ins. DI MUNNO M. Grazia
	SECONDE	Aula n. 16 <i>Piano terra</i>	Ins. PEPE Teresa Ins. MOSCARITOLO Antonella
	TERZE	Aula n. 12 <i>Piano terra</i>	Ins. PALAZZO Anuschka L. Ins. IUSO Rosanna
	QUARTE	Aula n. 15 <i>Piano terra</i>	Ins. CASILLI Donatella Ins. D’ANTINI M. Luigia
	QUINTE	Aula n. 15 <i>Piano terra</i>	Ins. MONTEPELOSO Annarita Ins. DI RITA Libera

Seguiranno le operazioni di spoglio e consegna dei materiali agli Uffici di Segreteria, per il tramite della docente collaboratrice del D.S. ins. Cibelli M. Immacolata.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Francesca CHIECHI

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art.3, comma 2 del D. Lgs.n.39/1993